

“

2014/8 PAZARA GİRİŞ BELGELERİ DESTEĞİ

”

AMAÇ

Şirketler tarafından;

- ▶ Çevre,
- ▶ Kalite,
- ▶ İnsan Sağlığına

yönelik **akredite edilmiş** kurum ve/veya kuruluşlardan alınan belgelerin, belgelendirme işlemlerine yönelik harcamaların belirli bir bölümünün Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu'ndan karşılanmasıdır.

DESTEK SÜRECİ

Başvuru

- Şirketler üyesi oldukları Birliklere, kep adreslerinden e-imzalı şekilde başvurularını yapar.



İnceleme

- Yapılan destek harcamalarına ilişkin başvurular İhracatçı Birliklerince incelenir.



Ödeme

- Birlikler, uygun görülen destek tutarlarını Ticaret Bakanlığı onayına gönderir. Bu onayı müteakiben TCMB, firma hesabına ödemeyi yapar.

DESTEK SÜRESİ, ORANI VE LİMİTİ

- ▶ %50 oranında,
- ▶ Bir takvim yılı, İBGS evrak kayıtlarına yapılan başvurular esas alınır,
- ▶ Bir takvim yılında en fazla 250.000 ABD Doları'na kadar destek verilir.

DESTEK İÇERİĞİ

- ▶ Pazara Giriş Belgeleri
- ▶ Test/Analiz Raporları

PAZARA GİRİŞ BELGELERİ

Destek Kapsamındaki Pazara Giriş Belgeleri(EK-5) listesinde yer alan

- ▶ **Belge/Sertifika**
- ▶ **Sistem Belgeleri**

**Sistem belge/sertifika haricindeki yenileme giderleri ihracat gerçekleştirildiğinin tevsiki halinde desteklenebilir.*

**Sistem belgelerinin yenileme giderleri destek kapsamı dışındadır.*

TEST/ANALİZ RAPORLARI

- ▶ Pazara Girişte Avantaj Sağlayan Test/Analiz Raporları*
- ▶ Pazara Girişte Zorunlu Test/Analiz Raporları
- ▶ İhale veya Belge Alımı için yapılan Test/Analiz Raporları

**Yurt Dışı Müşteri Talebi Doğrultusunda Yapılan Test/Analiz Raporları destekleri Avantaj Sağlayan Raporlar olarak adlandırılmıştır.*

MÜEYYİDE

- ▶ Şirketler tarafından yanıtıcı bilgi ve belge ibraz edildiğinin tespiti halinde, **başvuru dosyası** destek kapsamından çıkarılır ve **sonuçlandırılmamış destek başvuruları** değerlendirmeye alınmaz.
- ▶ Şirket **en az iki yıl süresince** yeni bir başvuruda bulunamaz.



2014/8 Sayılı Pazara Giriş Belgeleri Desteği

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

❖ MATBU EVRAKLARI

- Başvuru Dilekçesi
- Başvuru Formu
(EK-3/ EK-4)
- Taahhütname
- Beyanname
- Bakanlık/İBGS tarafından talep edilen belgeler

❖ FİRMA BELGELERİ

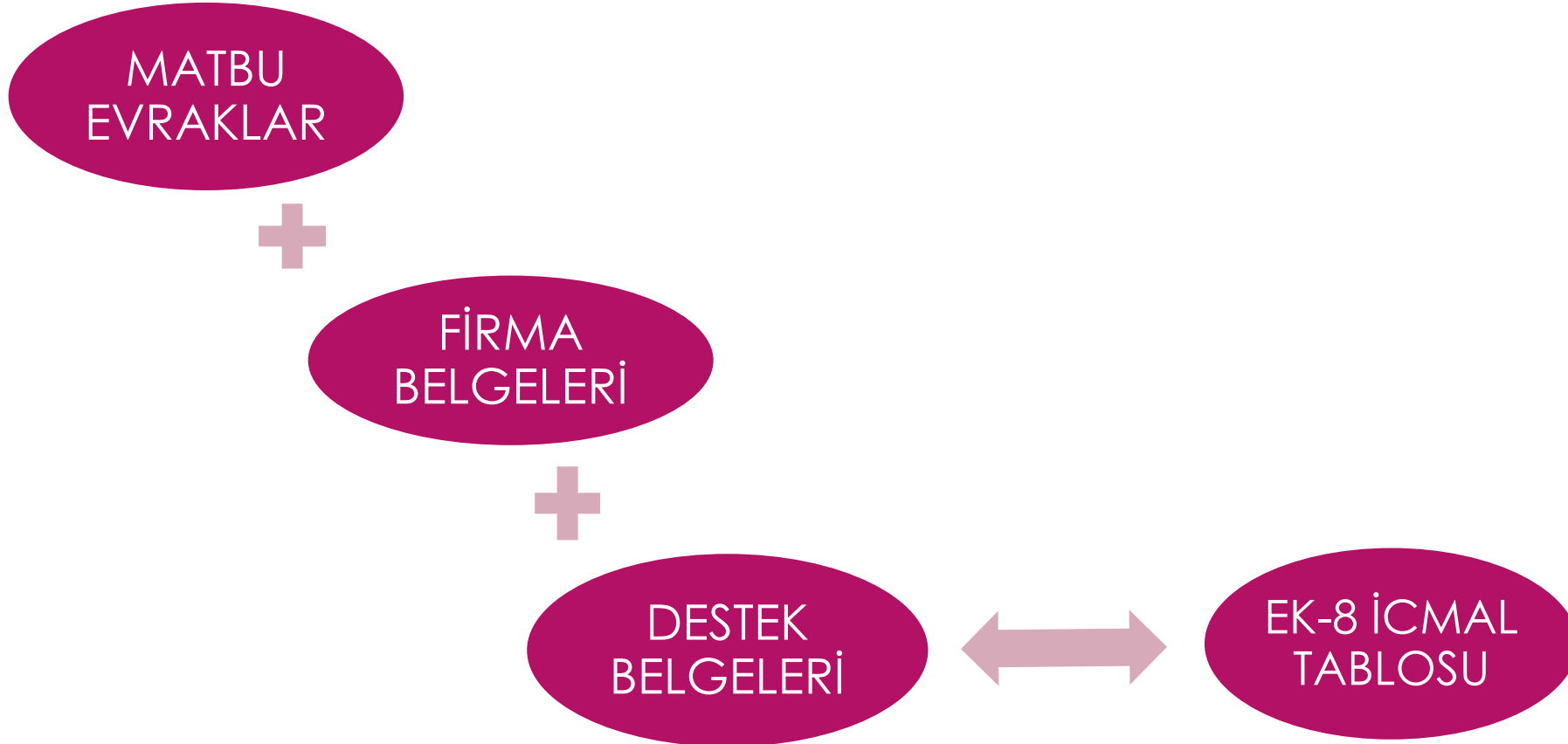
- Kapasite Raporu
- İmza Sirküleri
- Ticaret Sicil Gazetesi

❖ DESTEK BELGELERİ

- Sözleşme/Fiyat Teklifi
- Pazara Giriş Belgesi
(Sertifika & Test/Analiz Raporu)
- Akreditasyon Belgesi
- Fatura
- Ödeme Belgeleri
- Tercümeler

PAZARA GİRİŞTE AVANTAJ SAĞLAYAN TEST/ANALİZ RAPORLARINDA İBRAZ EDİLEN BELGELER

3



DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

► BAŞVURU DİLEKÇESİ

- ❖ Belgenin ilk kez alınıp alınmadığına ilişkin seçenek seçilmelidir.*
- ❖ Bir takvim yılı içerisinde yapılan başvurularda, Kapasite Raporu ve Ticaret Sicil Gazetesinde değişiklik olmadığına dair seçeneğin işaretlenmesi halinde talep edilmez.

* Şirket kaşe ve temsil/ilzama yetkili kişilerce imzalanmalıdır.

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

► BAŞVURU FORMU

- ❖ EK-3 Formu belge/ sertifika destekleri için doldurulmalıdır.
- ❖ EK-4 Formu pazara girişte avantaj sağlayan test/analiz raporları için doldurulmalıdır.

(Pazara Girişte Avantaj Sağlayan Rapor desteğinde 'Analize/Testlere İlişkin Giderler' kısmının doldurulması gerekmektedir.)

**Şirket kaşe ve temsil/ilzama yetkili kişilerce imzalanmalıdır.*

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

► KAPASİTE RAPORU

- ❖ Belge/Sertifika veya Raporun düzenlendiği tarihte geçerli olması gerekmektedir.
- ❖ Kapasite Raporunun ibraz edilemediği hallerde EKSPERTİZ RAPORU, her ikisinin ibraz edilemediği hallerde FAALİYET BELGESİ iletilmelidir.

(Rapor/Sertifikaya konu olan en az bir ürün çeşidinin belgenin alındığı yıl/bir önceki yıl ihraç edildiğini gösteren Gümrük Beyannamesi ibraz edilmelidir.)

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- ▶ İMZA SİRKÜLERİ
- ▶ TİCARET SİCİL GAZETESİ/ HAZİRUN CETVELİ
 - ❖ Organik bağılı firma üzerinden yapılan ihracat veya harcamalar var ise, diğer firma içinde sunulmalıdır.

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

► SÖZLEŞME/HİZMET FİYAT TEKLİFİ

- ❖ Belge/ Sertifika ve raporlar için sunulmalıdır.
- ❖ Test /Analiz Raporlarının sonuç yazısı sunulmalıdır.
- ❖ EK-8 İcmal Tablosunun sunulması halinde aranmaz.

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

► AKREDİTASYON BELGESİ

- ❖ Pazara Giriş Belgelerinin alındığı kuruluşun 'AKREDİTASYON KURULUŞU' tarafından yetkilendirildiğine ilişkin belgeler iletilmelidir.
- ❖ EK-8 İcmal Tablosunun sunulması halinde aranmaz.

AKREDİTASYON KURULUŞU

Genelge'nin 4. madde (b) bendinin i-ii-iii fıkrasında belirtilen;

- *Akreditasyon kuruluşlarının üst kuruluşu niteliğindeki IAF,EA,ILAC ve NANDO tarafından tanınan kuruluşlar*
- *İlgili ülke tarafından kanunen görevlendirilmiş/yetkilendirilmiş kuruluşlar**
- *Uluslararası kabul görmüş bağımsız kurum kuruluşlardır.*

** Müşavirlik/Ataşelik onayı aranır.*

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

▶ FATURA

▶ ÖDEME BELGESİ

- ❖ Yurt dışında düzenlenen belgeler için Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği yada Bakanlık Temsilcisinin onayı ,
- ❖ Çek ile yapılan ödemelerde; çek fotokopisi ve çekin keşideci tarafından ödendiğine dair banka belgeleri,
- ❖ Şirket yada şirket ortaklarının kredi kartı ile yapılan ödemelerde, hesap ekstresi ibraz edilmelidir.
- ❖ EK-8 İcmal Tablosunun sunulması halinde aranmaz.

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

▶ PAZARA GİRİŞ BELGESİ

- ❖ Belge/Sertifika ve Test/Analiz raporlarının başlangıç ve sonuç bölümlerinin yer aldığı sayfaların ibraz edilmesi,
- ❖ Yurt dışında düzenlenen belgeler için Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği yada Bakanlık Temsilcisinin onayı,
- ❖ Test/Analiz Raporu başka bir belge alımı veya ülke pazarına girişte zorunlu ise, ispatını teminen (yönetmelik, yasal mevzuat,direktif, standart vb.) belgelerin ibrazı,
- ❖ Test/Analiz Raporu ihale veya müşteri talebi doğrultusunda yapılası durumunda, ihale şartnamesi veya müşteri talep yazısı/sipariş formu/sözleşme ibraz edilmelidir.
- ❖ EK-8 İcmal Tablosu'nun sunulması halinde aranmaz.

DESTEK BAŞVURU SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

► EK-8 İCMAL TABLOSU

- ❖ SADECE'PAZARA GİRİŞTE AVANTAJ SAĞLAYAN TEST/ANALİZ RAPORLARI' İÇİN SUNULMALIDIR.

► **İTKİB – Devlet Yardımları Şb.**

► **Adres:** İTKİB - Çobançeşme Mevkii Sanayi Cad. Dış Ticaret Kompleksi B Blok Yenibosna / Bahçelievler 34196 İSTANBUL

Tel: +90 212 454 07 98

► **Faks:** +90 212 454 02 01

► **E-posta:** devyardim@itkib.org.tr – www.itkib.org.tr

“

EK-8 İCMAL TABLOSU

”

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

EK- 8 İCMAL TABLOSU

2

İTİB, DEVLET YARDIMLARI ŞUBESİ

'TEST TUTARI'

Tabloda yer alan 'Test Tutarı' bilgisi

Kdv dahil (+)

İskonto hariç (-)

olacak şekilde düzenlenir.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

EK- 8 İCMAL TABLOSU

3

İTİB, DEVLET YARDIMLARI ŞUBESİ

'KUR'

Tabloda yer alan 'KUR' bilgisi ödemenin gerçekleştiği tarihten bir gün önceki

TCMB Döviz Alış Kuru olarak belirlenir.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

EK- 8 İCMAL TABLOSU

4

'EK-8 İCMAL TABLOSU'

Ödemenin gerçekleşmediği durumda

DOLDURULAMAZ.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

EK- 8 İCMAL TABLOSU

Test/Analiz Raporları düzenlenme tarihinden itibaren

6(altı) ay

içerisinde Birliğe ibraz edilmelidir

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

6

- ▶ Destek başvuru süresi çerisinde yapılmayan başvurular/ödemeler kapsama alınmaz.
- ▶ Eksiklik tamamlama süresi 3 aydır.
- ▶ Başvuru dosyalarının herhangi bir üçüncü kişi tarafından dahi anlaşılabilir olacak şekilde açık ve basit şekilde düzenlenmiş, dosyalanmış olması gerekmektedir.

KEP VE E-İMZA

7

KEP aracılığıyla iletilen her başvuruda

- İmza sirkülerinin eklenmesi,
- Şirket temsil/ilzama yetkili kişilerince e-imza işlemi yapılması *(5070 Sayılı Kanun)*,
- Tüm belgelerin .pdf veya .pdf.imz uzantısıyla iletilmesi gerekmektedir.

SORU & CEVAP

Teşekkürler...