



ULUSAL MESLEK STANDARDI

DERİ AYAKÇI

SEVİYE 3

REFERANS KODU / 10UMS0101-3

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI /

Meslek:	DERİ AYAKÇI
Seviye:	3¹
Referans Kodu:	10UMS0101-3
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	İSTANBUL TEKSTİL VE KONFEKSİYON İHRACATÇI BİRLİKLERİ (İTKİB)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	30.11.2010 Tarih ve 2010/70 Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye üç (3) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ADIM BOYU: Bir birim dikiş uzunluğunu,

ANA MALZEME: Bir ürünün hazırlanmasında kullanılan temel malzemeyi,

APLİKE: Giysiye üstten takılan cep, nakış vb. parçayı,

APOLET: Giysilerin omuzlarına süs olarak takılan parçayı,

BİYE: Giysinin değişik bölümlerini temizlemek ve/veya süslemek için ek bir malzemeyle yapılan işlemi,

BİZ: Katı bir şeyi dikerken iğne, kuşgözü, rivet gibi geçilecek yeri delmek için kullanılan çelikten yapılmış sivri uçlu ve ağaç saplı aracı,

BÜZGÜ: Giysiye form vermek ve/veya model uygulamak için kullanılan, bolluksuz kısma büzülerek eklenen bolluğu,

CIMBİZ: Çok iplikli makinelerde iplik geçirmeyi sağlayan küçük maşayı,

CONTA: Pantolon arka parçasına form vermek için kalıbın bölünmesini,

ÇATMAK: İki parçanın dikilerek birleştirilmesini,

ÇIMA: 0 - 2 mm genişlikte dikilen üst dikişi,

ÇIT: Dikiş birleşimini gösteren işaret ve çentikleri,

DİKİŞ AÇMA: Deri parçalarının birleştirilmesi sonrasında dikişin iki taraflı kıvrılarak yapıştırılmasını,

DİKİŞ BİNDİRME: Deri parçalarının dikimi sonrasında dikiş açma işleminin tek tarafa kıvrılarak yapıştırılmasını,

DİKİŞ KIVIRMA: Modele göre deri parçalarında dikiş yapılmayan kısımların kenarlarından kıvrılarak yapıştırılması,

DİKİŞ PAYI: Kalıba dikim için gerekli fazlalıkların verilmesini,

DÜZBOY İPLİK: Kalıp üzerine işaretlenen, kumaşın çözgü yönünü gösteren çizgiyi,

FIRFIR: Giysinin değişik bölümlerine eklenen büzgülü parçayı,

GARNİ: 1.Ürün üzerinde, ana malzeme ve renk dışında kullanılan farklı materyalleri,
2. Herhangi bir şeyi ona uygun nitelikte tamamlayan nesneyi,

GAZE: 0,5 cm ve üstü genişlikte dikilen üst dikişi,

ISCO: Uluslararası standart meslek sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KALIP KONTROL NUMUNESİ (AMERİKAN DİKİMİ): Deri/kürk numune dikimi öncesi, kalıbın doğruluğunu ve ürünün bedendeki oturuşunu kontrol etmek için amerikan bezi, yapay kürk vb. kumaşlardan yapılan deneme dikimi,

KEMER: Giysinin bel kısmına dikilen temizleme ve form amaçlı parçayı,

KİBRİT ÇIMA: 0,3 cm genişliğinde dikilen üst dikişi,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KUP: Giysiye beden formu vermek ve model özelliği kazandırmak için kalıbın üzerinde yapılan boyuna kesiklerin oluşturduğu parçayı,

KUŞGÖZÜ: Giysinin değişik bölümlerine yapılan/açılan deliklere takılan küçük madeni halkayı,

MANŞET: Giysinin kol uçlarını toplamak ve kullanım kolaylığı sağlamak amacıyla kol ağzına geçirilen, genellikle destekleme malzemesi ile sertleştirilmiş düz veya şekillendirilmiş giysi parçasını,

MASURA: Sanayi tipi düz makinelerde alt ipliğe hareket vermek için üzerine iplik sarılan metal makarayı,

MEZURA: Üzerinde metre ya da inç. ölçü sistemi bulunan yumuşak malzemeden yapılmış katlanabilir, kıvrılabilir ölçüm aracı,

MODEL: Tasarlanan ürünün tanıtım veya deneme amacıyla üretilen ilk örneği, prototipi,

MOLA: Kalıba verilen yedirme payını,

MOSTRA: Bedenden çıkan yaka formları ve fermuarlı ön kapamalarda beden ön iç parçasını,

ÖLÇÜ TABLOSU: Hazır giyim ürünlerinin üretimi için oluşturulan; üzerinde ürün teknik çizimi, ölçüm yerleri ve tüm bedenler için ölçü ayrıntılarının bulunduğu tabloyu,

PAT: Giysinin değişik yerlerine verilen kapama paylı açıklığı,

PATLET: Düğmeleri veya fermuarı gizlemek için yapılan kapağı,

PENS: Giysiye beden formunu vermek için kalıptan alınan payı,

PERVAZ: Giysinin kavisli bölümlerini temizlemek için dikilen parçayı,

PİLİ: Giysiye form ve model özelliği katmak amacı ile katlanarak verilen bolluğu,

PUNTERİZ DİKİŞ: Giysiyi süslemek ve dikişi sağlamlaştırmak için yapılan sarma dikişini,

REGULA: Şablona göre kesilmiş parçaların dikiş paysız-paylı kalıplarla yeniden kesilip düzeltilmesini,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

RİVET: Giysilerde genellikle cep kısımlarında kullanılan perçini,

ROBA: Gömlek/elbise üst bölümünde form vermek ya da model oluşturmak için kalıbın bölünmesini,

ŞABLON: Dikiş payları verilmiş, tüm yazı ve işaretlerin üzerinde bulunduğu kesime hazır kalıbı,

TEHLİKE: İnsanların yaralanması, hastalanması, malın veya malzemenin zarar görmesi, işyeri ortamının zarar görmesi veya bunların birlikte gerçekleşmesine sebep olabilecek potansiyel kaynak veya durumu,

TEKNİK FÖY: Hazır giyim ürünlerinin üretimi için hazırlanan; ölçü tablosu, kumaş,dikiş, aksesuar, nakış, baskı vb. talimatların tümünün oluşturduğu föyü,

TELA: Giyside istenen form, beklenen görünüm kalitesi ve etkiyi elde etmek amacı ile ürünün içine tutturulan ara katmanı,

TULUM YAPMAK/ÇEVİRMEK: Tüm parçaları dikilen giysi ya da parçanın astar veya başka bir parça ile düz yüzlerinin birleştirilerek çevrilmesini,

UYA: Giyside esnemesi istenmeyen bölümlere iç yüzden uygulanan tek tarafı yapışkan bez veya kâğıt bantı,

YARDIMCI APARAT: Herhangi bir aracın çeşitli amaçlarla kullanılmasını sağlayan parçalarını,

YARDIMCI MALZEME: Bir ürünün hazırlanmasında temel malzeme dışında kullanılan malzemeyi,

YARMA: 1. İlik, cep vb. çalışmalar için, derinin makas ya da jilet ile kesilmesi/açılması işlemini, 2. Derinin yarma makinesinde ikiye ayrılması işlemini,

YIRTMAÇ: Giysiyi rahat kullanabilmek için değişik yerlerine yapılan açıklığı,

ZİG: İşlenmiş, yüzeyi düz hayvan derisini

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	7
2. MESLEK TANITIMI	8
2.1. Meslek Tanımı	8
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	8
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler	8
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat	8
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları	8
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	9
3. MESLEK PROFİLİ	10
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	10
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	20
3.3. Bilgi ve Beceriler	21
3.4. Tutum ve Davranışlar	22
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	23

1. GİRİŞ

Deri Ayakçı (Seviye 3) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK'nın görevlendirdiği İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri (İTKİB) tarafından hazırlanmıştır.

Deri Ayakçı (Seviye 3) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Deri Ayakçı (Seviye 3), deri/kürk giyim üretiminde kalıbı hazırlanmış ürünün belli bir süre içerisinde, model resmi veya teknik föy doğrultusunda, model ve malzeme özelliğine göre model ürün parçalarını dikime hazırlama ve bitim işlemlerini deri model makineci ile işbirliği içerisinde gerçekleştirme bilgi ve becerisine sahip nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8155 (Kürk ve deri hazırlama makineleri operatörleri)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

4857 Sayılı İş Kanunu

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği

Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Çalışanların Korunması Hakkında Yönetmelik

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

5362 Sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu

İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği

İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği

Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği

Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

Ayrıca meslek ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Deri Ayakçı (Seviye 3)'nin çalışma ortamı; yeterli büyüklükte, aydınlık ve işin icrası için eksiksiz teknik malzeme ile donatılmış olmalıdır.

Deri Ayakçı (Seviye 3) çalışma ortamında kimyasal madde ve ilaç kokularına maruz kalma gibi iş sağlığı ve güvenliği önlemleri gerektiren durumlar ile karşılaşabilir. Çalışma esnasında yapılan işin özelliğine göre uygun kişisel koruyucu donanım kullanır. Deri ayakçı (Seviye 3) devamlı hareket halinde olup, çalışmalarını mermer tezgâh üzerinde yapar. Bu alanda çalışanlar görevlerini deri model makineci ile işbirliği ve eşgüdüm içinde yürütür.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş yeri; kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği politikalarını uygulamak	A.1	İş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	Yasa ve iş yerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygular.
				A.1.2	İş yerinde karşılaşılabilecek tehlikeleri belirler, riskleri değerlendirir ve yetkisi dahilinde olanları önler.
				A.1.3	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı derhal ilgili personele ve acil hizmet birimlerine bildirir.
				A.1.4	İşe uygun kişisel koruyucu donanım kullanır.
				A.1.5	İSG koruma ve müdahale araçlarını gereği halinde kullanır.
		A.2	Çevre güvenlik önlemlerini almak	A.2.1	Çevre korumaya karşı önlemleri yapılan işin gereklerine uygun şekilde öğrenir ve azami ölçüde uygular.
				A.2.2	Doğal kaynakların ekonomik kullanımı için gerekli tespit ve planlama çalışmalarına katılır.
		A.3	Kalite güvence sistemi gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre belirlenen kalite gerekliliklerine uygun üretim yapar.
				A.3.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				A.3.3	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri işin kalite gerekliliklerine uygun şekilde yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.1	Çalışma ortamını hazırlamak	B.1.1	Ürün hazırlamaya uygun şekilde çalışma tezgâhının temizliğini yapar.
				B.1.2	Malzemelerini model oluşturmaya uygun şekilde kullanıma hazırlar.
		B.2	Yetkililer ile işi belirlemek	B.2.1	İş gücü ihtiyacını ilgili yetkili ile tespit eder.
				B.2.2	İşin teslim tarihini ürün terminine uygun olarak belirler.
		B.3	Teknik föyü incelemek	B.3.1	Model hazırlığı için teknik föyde yer alan bilgileri deri model makineci ile inceler.
				B.3.2	Dikilecek ürünün işlem sırasını deri model makineci ile teknik föye göre tespit eder.
		B.4	Dikiş tekniklerini incelemek	B.4.1	Model çizimi veya teknik föyde belirlenen dikiş tekniklerini deri model makineci ile inceler.
				B.4.2	Makine ya da elde yapılacak dikiş tekniklerini deri model makineci ile belirler.
		B.5	Araç-gereç ve malzemeyi incelemek	B.5.1	Kullanılacak araç-gereç ve yardımcı malzemelerin modele uygunluğunu inceler.
				B.5.2	Kullanılacak araç-gereç ve yardımcı malzemeleri dikime uygun şekilde hazırlar.
		B.6	Deri model makineci ile iş sürecini belirlemek	B.6.1	Deri model makineci ile teknik föy ve modele göre hazırlanacak ürünün iş planını yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalıp kontrol numunesini dikime hazırlamak	C.1	Dikim öncesi kalıp kontrolü yapmak	C.1.1	Kalıp parça sayısını teknik föy ve modele göre deri model makineci ile kontrol eder.
				C.1.2	Kalıp bilgi yazılarını teknik föy ve modele göre deri model makineci ile kontrol eder.
				C.1.3	Kalıp üzerinde tespit edilen eksikliklerin ilgili kişi tarafından düzeltilmesini sağlar.
		C.2	Kalıp kontrol numune kesimini kontrol etmek	C.2.1	Kesilmiş numune parçalarının modele uygunluğunu deri model makineci ile kontrol eder.
				C.2.2	Modele uygun olmayan kesimin ilgili kişi tarafından düzeltilmesini sağlar.
		C.3	Kalıp kontrol numune dikimi için iş hazırlamak	C.3.1	Teknik föy ve modele göre dikilecek parçaları dikime hazırlar.
		C.4	Dikim kontrolü yapmak	C.4.1	Dikilen numunenin teknik föy ve modele uygunluğunu deri model makineci ile kontrol eder.
				C.4.2	Tespit edilen hataların deri model makineci tarafından düzeltilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Model kesimini kontrol etmek	D.1	Derinin/kürkün kesimini kontrol etmek	D.1.1	Deri/kürk kesiminin doğruluğunu teknik föy ve modele göre deri model makineci ile kontrol eder.
				D.1.2	Deride/kürkte kalıp yerleşiminin, tüy yönü, leke, renk, model parçaları ve deri hataları açısından uygun yapıp yapılmadığını deri model makineci ile kontrol eder.
				D.1.3	Dikiş için gerekli işaretlerin kalıptan deriye/kürke geçirilip geçirilmediğini deri model makineci ile kontrol eder.
				D.1.4	Kesilmiş model parçalarında tespit edilen hataların ilgili kişi tarafından düzeltilmesini sağlar.
		D.2	Yardımcı malzemeleri kontrol etmek	D.2.1	Teknik föy ve kalıba göre tela, astar, uya gibi yardımcı malzemelerin doğruluğunu deri model makineci ile kontrol eder.
				D.2.2	Yardımcı malzemelerde tespit ettiği hataların ilgili kişi tarafından düzeltilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	İşi dikime hazırlamak (Devamı var)	E.1	Ürünü telalamak	E.1.1	Model parçalarında kullanılacak tela çeşitlerinin ürüne uygunluğunu deri model makineci ile kontrol eder.
				E.1.2	Model üzerinde doğru parçaya doğru telayı yerleştirir ve yapıştırır.
				E.1.3	Telalanmış parçaların, renk değişimi, potlu/gergin yapıştırma gibi görsel ve teknik kontrolünü yapar.
				E.1.4	Telalanan parçaları dikim için deri model makineciye verir.
		E.2	Dikişe/çatıma hazırlık yapmak	E.2.1	Şablona göre dikilmesi gereken yerleri işaretler, eşler, parçaları yerleştirir ve deri model makineciye verir.
				E.2.2	Deri model makineci tarafından dikilen parçaların doğru birleştirilip birleştirilmediğini kontrol eder.
				E.2.3	Tespit ettiği hataları uygun şekilde düzeltir.
		E.3	Uya yapmak	E.3.1	Modele göre uya yapılacak yerleri belirler.
				E.3.2	Deride/kürkta potluk ve esneme olmayacak şekilde uya çeker/yapıştırır.
				E.3.3	Deri model makineci tarafından tespit edilen uya çalışma hatalarını düzeltir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	İşi dikime hazırlamak (Devamı var)	E.4	Dikiş açmak	E.4.1	Deri model makineci tarafından dikilen parçalarda modele göre dikiş açma işlemi yapar.
				E.4.2	Açılan dikişte potluk ve esneme gibi hatalar yapmadan yapıştırma işlemi yapar.
				E.4.3	Deri model makineci tarafından tespit edilen dikiş açma hatalarını düzeltir.
		E.5	Kenar kıvrırmak	E.5.1	Modele ve kalıpta kullanılan paya göre dikişsiz kenarlara solüsyon sürer.
				E.5.2	Potluk ve esneme gibi hatalar yapmadan dikiş/kenar kıvrırma işlemi yapar.
				E.5.3	Deri model makineci tarafından tespit edilen dikiş/kenar kıvrırma hatalarını düzeltir.
		E.6	İlik/cep yeri açmak	E.6.1	Teknik föy ve modele göre iliğin/cebin yerini işaretler ve parçaları yerleştirir.
				E.6.2	Deri model makineci tarafından dikilen ilik/cep yerini elde makas veya jilet ile keser ve payları kıvrırarak yapıştırır.
				E.6.3	Modele göre dikiş yapılacak parçaları deri model makineciye verir.
		E.7	Dikiş bindirmek	E.7.1	Makineci tarafından dikilen parçalarda gerekli yerlere solüsyon sürer ve uygun tarafa bindirme işlemi yapar.
				E.7.2	Kenarı düzgün ve potluk oluşturmadan yapıştırma işlemi yapar.
				E.7.3	Deri model makineci tarafından tespit edilen dikiş bindirme hatalarını düzeltir.
		E.8	Parça kontrolü/regula yapmak	D.8.1	Teknik föye göre model parçalarının ölçüsünü, simetrik parçaların eşitliğini ve parçalararası uyumu kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	İşi dikime hazırlamak	E.9	Çıtçıt yeri işaretlemek	E.9.1	Teknik föy, model ve şablona göre modeldeki çıtçıt basılacak yerleri işaretler.
				E.9.2	Deride/kürkta çıtçıt çalışılacak yerin arka yüzüne uya yerleştirir.
		E.10	Etiket hazırlamak	E.10.1	Teknik föy ve modelde belirtilen bilgilere göre etiketin yerini işaretler.
				E.10.2	İşaretlenen yere uygun etiketi yapıştırır.
				E.10.3	Etiketli parçayı dikim için deri model makineciye verir.
		E.11	Ara ölçüm kontrolü yapmak	E.11.1	Ölçü tablosuna göre yarı mamul ürünün ölçü kontrolünü deri model makineci ile birlikte yapar.
				E.11.2	Ara ölçüm kontrolünde tespit edilen hataları düzeltir veya düzeltilmesini sağlar.
		E.12	Tulum yapmak	E.12.1	Astar, yaka, cep/ilik ve apolet gibi dikilen parçalarda gerekli ise dikiş payı fazlalığını keser ve çıt atar.
				E.12.2	Hazırladığı parçaları ön yüze çevirir.
		E.13	Fermuar yapıştırmak	E.13.1	Teknik föye göre fermuar yerini ayarlar, solüsyon sürer ve doğru ölçüde fermuarı yerleştirir.
				E.13.2	Çekme ve potluk gibi hatalar yapmadan fermuarı yapıştırır.
				E.13.3	Fermuar yerleştirdiği parçayı deri model makineciye verir ve dikilmesini sağlar.
		E.14	Tamir yapmak	E.14.1	Hatalı parçayı veya aksesuarı deriye zarar vermeden söker.
				E.14.2	Önceki iğne izleri görünmeyecek şekilde, yeni parçayı/aksesuarı modele yerleştirir.
				E.14.3	Yapıştırma işlemlerini yapar, dikilecek parçaları deri model makineciye verir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Son ölçü kontrolü yapmak	F.1	Dikilmiş ürünün ölçü kontrolünü yapmak	F.1.1	Deri model makineci ile müşteri ölçü tablosunu inceler.
				F.1.2	Deri model makineci ile teknik föyde belirlenen ölçü birimini (cm/inch) kullanarak istenilen ölçü tablosuna göre dikilmiş ürünü ölçer.
		F.2	Ölçü farklarını tespit etmek	F.2.1	Deri model makineci ile ölçü tablosunda belirtilen tolerans değerlerini inceler ve tolerans dahilindeki ve haricindeki ölçüleri tespit eder.
				F.2.2	Deri model makineci ile kalıp hatası, dikim hatası, kesim hatası ve ütü çekmesi gibi tolerans dışı ölçülerin sebebini tespit eder.
				F.2.3	Deri model makineci ile tespit edilen hataları ölçü kontrol tablosuna yazar.
				F.2.4	Yetkisi dahilinde olan hataları giderir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Modelin kalite kontrolünü yapmak	G.1	Ara kalite kontrol yapmak	G.1.1	İplik kalitesi ve renginin deriye/kürke uygunluğunu teknik föy ve modele göre deri model makineci ile kontrol eder.
				G.1.2	Dikiş düzgünlüğü, sağlamlığı ve adım boyu özelliklerini teknik föy ve modele göre deri model makineci ile kontrol eder.
				G.1.3	Teknik föyde belirlenen dikiş özelliklerinin üretime uygunluğunu deri model makineci ile kontrol eder.
				G.1.4	Aksesuar ve süsleme malzemelerinin ürüne, dikime ve üretime uygunluğunu deri model makineci ile kontrol eder.
				G.1.5	Deri/kürk ve tekstil ürünlerinin birlikte kullanıldığı modellerde, ütü sonrası ürün ölçü değişikliklerini deri model makineci ile kontrol eder.
				G.1.6	Deri model makineci ile ara kontrolde tespit ettiği hataları ilgili birime yazılı olarak bildirir.
		G.2	Son kalite kontrol yapmak	G.2.1	Bitmiş ürün ölçülerinin ölçü tablosuna göre kontrolünü deri model makineci ile yapar.
				G.2.2	Ürün üzerindeki süsleme ve aksesuarların yerlerini ve ölçülerini model özelliğine/teknik föye göre deri model makineci ile kontrol eder.
				G.2.3	Etiket yerlerinin ve içeriğinin teknik föye göre doğruluğunu deri model makineci ile kontrol eder.
				G.2.4	Modelin insan vücuduna uygunluğunu deri model makineci ile kontrol eder.
G.2.5	Deri model makineci ile son kontrolde tespit ettiği hataları ilgili birime yazılı olarak bildirir.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Mesleki gelişime yönelik faaliyetleri yürütmek	H.1	Meslek ile ilgili eğitim faaliyetlerine katılmak	H.1.1	Meslek ile ilgili yenilikleri takip eder.
				H.1.2	Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.
				H.1.3	Mesleği ile ilgili belirlediği eğitim eksikliklerini yönetime bildirir.
		H.2	Birlikte çalıştığı kişilere mesleği ile ilgili eğitim vermek	H.2.1	Bilgi ve becerilerini ilgili kişilere aktarır.
				H.2.2	Astlarının mesleki gelişimini takip eder, yönetime bildirir.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Biz
2. Cetvel çeşitleri
3. Çekiç
4. Çizgi taşı
5. Deri yüzey traş makinesi
6. Fırça çeşitleri
7. Gümüş kalem
8. İğne çeşitleri
9. İplik çeşitleri
10. Kesici çeşitleri
11. Kırtasiye malzemeleri
12. Kişisel koruyucu donanım
13. Makas çeşitleri
14. Mermer tezgâh
15. Mezura
16. Pense
17. Solüsyon
18. Tamir kutusu
19. Tela
20. Uya
21. Ütü
22. Yan keski
23. Yapıştırıcı çeşitleri

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Ana ve yardımcı malzeme bilgisi
3. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
4. Atıkların ve artıkların kaynakta doğru ayrılması bilgisi
5. Beden ölçüleri bilgisi
6. Çalışma ortamındaki tehlike işaretleri bilgisi
7. Çevre koruma uygulamaları bilgisi
8. Deri ve deri mamulleri bilgisi
9. Doğrulama ve kıyaslama bilgi ve becerisi
10. Ekip içinde çalışma yeteneği
11. El becerisi
12. El-göz koordinasyon becerisi
13. İletişim yeteneği
14. İş sağlığı ve güvenliği önlemleri bilgisi
15. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
16. Kalite bilgisi
17. Kayıt tutma becerisi
18. Kumaş bilgisi
19. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
20. Mesleki hesaplama bilgisi
21. Mesleki terim bilgisi
22. Organizasyon becerisi
23. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme yeteneği
24. Problem çözme yeteneği
25. Renk bilgisi
26. Süsleme bilgisi
27. Tehlikeli atık ve artık bilgisi
28. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
29. Temel düzeyde deri dikim bilgisi
30. Temel düzeyde deri kalıp bilgisi
31. Ürün güvenlik talimatları bilgisi
32. Ürün kalite kontrol bilgisi
33. Zamanı iyi kullanabilme becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Beraber çalıştığı kişilerle işe göre hareket koordinasyonu kurmak ve eş zamanlı hareket etmek
3. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
6. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
7. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
8. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
9. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
10. Ekip içerisinde uyumlu çalışmak
11. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
12. Görevi ile ilgili yenilikleri izlemek ve uygulamak
13. Grup toplantılarına katılmak
14. Güvenli çalışma şartlarına uymak
15. İnsan ilişkilerine özen göstermek
16. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
17. İşyerinde doğru kişilere, zamanında ve doğru bilgi aktarmak
18. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
19. Sorumluluğu dahilindeki iş ve işlemlerde inisiyatif almak
20. Süreç kalitesine özen göstermek
21. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp ilgilileri bilgilendirmek
22. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Deri Ayakçı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.