**İSTANBUL HAZIRGİYİM VE KONFEKSİYON İHRACATÇILARI BİRLİĞİ**

**İSTANBUL MODA AKADEMİSİ DIŞ CEPHE TADİLAT İŞLERİ**

**TEKLİF ŞARTNAMESİ**

**İçindekiler**

I. Taraflar 2

II. İşin Konusu 2

III. Tekliflerin Veriliş Şekli 2

IV. Tekliflerin Veriliş Zamanı ve Yeri 2

V. Teklif Öncesi Bilgilenme 2

VI. Teklifler Hazırlanırken dikkate alınacak hususlar 3

VII. Tekliflerin Geçerlilik Süresi 3

VIII. Sözleşmenin İmzalanması 3

IX. Diğer Hususlar 3

1. **Taraflar**

**İHKİB,** Şartname konusu işi yaptıracak İŞVEREN olan İstanbul Hazirgiyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği’ni,

**YÜKLENİCİ**; Şartname konusu işi üstlenmek üzere ihaleye katılan tüzel kişiyi ifade eder.

1. **İşin Konusu**

İşin konusu, **İHKİB**’in Nişantaşı’nda bulunan İstanbul Moda Akademisi (İMA) binasının dış cephe işlerinin Teknik Şartname (EK.1) çerçevesinde yapılmasını kapsamaktadır.

**YÜKLENİCİ**, İMA’nın dış cephe tadilat işlerini Anıtlar Kurulu’nun onayı çerçevesinde ve Koruma Uygulama ve Denetim Bürolarının (KUDEB) çalışma koşullarına (EK.2) uygun olarak gerçekleştirecektir. **YÜKLENİCİ** bu süreçte, proje ve tadilat işlemleri ile ilgili KUDEB ile yürütülmesi gereken bütün süreçleri takip etmekle yükümlü olacaktır.

1. **Tekliflerin Veriliş Şekli**

Teknik şartnameye uygun olarak düzenlenecek teklifler, kapalı zarf içerisinde elden veya posta yoluyla **İHKİB**’e iletilecektir.

1. **Tekliflerin Veriliş Zamanı ve Yeri**

Hazırlanan teklifler en geç 26.09.2018 saat 17.30’a kadar **İHKİB**’e (Çobançeşme Mevkii, Sanayi Cad. Dış Ticaret Kompleksi B Blok 3. Kat 34196 Yenibosna / Bahçelievler / İstanbul) Genel Sekreter Yardımcısı Sn. Mustafa Seçilmiş’e **kapalı zarf içerisinde** elden veya posta yoluyla ulaştırılacaktır. Bu tarihe kadar teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

1. **Teklif Öncesi Bilgilenme**

**YÜKLENİCİ’**ler; teknik şartname konusu iş ile ilgili sorularını yazılı veya sözlü olarak aşağıda belirtilen kişilere iletebileceklerdir.

İdari konular için : Mustafa Seçilmiş 0212 4540267 [mustafas@itkib.org.tr](mailto:mustafas@itkib.org.tr)

1. **Teklifler Hazırlanırken dikkate alınacak hususlar**

**YÜKLENİCİ’ler** tekliflerini hazırlarken aşağıda belirtilen hususları gözönünde bulundurmalıdır.

1. Teklifler TL cinsinden verilecek ve fiyata Kdv ayrıca ilave edilecektir.
2. Sözleşmeden doğan her türlü vergi **YÜKLENİCİ**’ye ait olacaktır.
3. **YÜKLENİCİ** işi bir başkasına devredemeyecektir.
4. **Tekliflerin Geçerlilik Süresi**

Teklifler veriliş tarihinden itibaren 30 gün süre ile geçerli olacaktır.

1. **Sözleşmenin İmzalanması**

**İHKİB** ile ihalenin üzerinde kaldığı **YÜKLENİCİ** arasında anlaşılan bedel üzerinden sözleşme imzalanacaktır. Sözleşme yapıldıktan sonra 10 gün içerisinde **İHKİB** ile iş program kesinleştirilecektir.

1. **Diğer Hususlar**
2. Teklifler **İHKİB** tarafından incelenip değerlendirilecek, gerekli görüldüğü takdirde teklif veren firmalar görüşme için ayrı ayrı **İHKİB**’e davet edilebilecektir.
3. Tekliflerin değerlendirme sonuçları teklif veren firmalara bildirilecektir.
4. **İHKİB** dilediği taktirde tüm alımı veya bir kısmını iptal etmekte serbesttir.
5. Firma, işbu şartname ve eklerinden doğmuş ve doğacak sorumluluklarını, hak ve alacaklarını başkalarına **İHKİB**’in yazılı onayı olmadan kısmen veya tamamen devir ve temlik edemez.
6. Bu alım ile ilgili çıkabilecek anlaşmazlıkların çözümünde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.