



## KOMPLECİ (HAZIR GIYİM VE EV TEKSTİLİ)

### SEVİYE 3

**REFERANS KODU:19UY0383-3**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI**

**22.06.2017- 30104 (Mükerrer)**



|  |   |
|--|---|
| <b>Meslek:</b>                               | <b>KOMPLECİ (HAZIR GİYİM VE EV TEKSTİLİ)</b>                        |
| <b>Seviye:</b>                               | <b>3<sup>1</sup></b>  |
| <b>Referans Kodu:</b>                        | <b>17UMS0580-3</b>  |
| <b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>    | <b>İSTANBUL TEKSTİL VE KONFEKSİYON İHRACATÇI BİRLİKLERİ (İTKİB)</b> |
| <b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b> | <b>MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi</b>               |
| <b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:</b>   | <b>..... Tarih ve ..... Sayılı Karar</b>                            |
| <b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>              | <b>...</b>  |
|  |   |

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye x olarak belirlenmiştir.

**Revizyon No:**

**01**

### TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ACİL DURUM:** İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

**ANA MALZEME:** Bir ürünün hazırlanmasında kullanılan temel malzemeyi (kumaş, deri ve benzeri),

**BANT:** Bir ürünün üretilmesi veya bir araya getirmesi esnasında bir ürün için kullanılacak malzemelerin veya parçaların bir araya getirilmesinin aşamalarını,

**ÇIT:** Dikiş birleşimini gösteren işaret ve çentikleri,

**ÇIT ÇIT:** Hazır giyim ürünlerinde iki parçanın geçici olarak birleştirilmesi için kullanılan metal ya da plastik malzemeyle yapılan bağlantıyı,

**ÇİFTİĞNE MAKİNESİ:** Belli aralıklı iki iğne ve bunlara ait dikiş mekanizması ile donatılmış, aynı anda iki paralel düz dikiş sırası oluşturan makineleri,

**DİKİM TALİMATI:** Hazır giyim ürünlerinin tüm dikim operasyonlarının ayrıntılı olarak yazılı ve/veya şemalarla anlatıldığı talimatları,

**DİKİŞ ADIM BOYU:** Bir birimdeki dikişin uzunluğunu,

**DİKİŞ PAYI:** Kalıba dikim için gerekli fazlalıkların verilmesini,

**DİKİŞ TEKNİKLERİ:** Hazır giyim ürün oluşturmada kullanılan dikiş yöntemlerinin tümünü,

**DOKUMA:** Çözü ve atkı adı verilen iki iplik grubunun birbirine dik bir şekilde kesişmesiyle oluşan tekstil yüzeylerini,

**DÜZBOY İPLİK:** Kalıp üzerine işaretlenen, kumaşın çözgü yönünü gösteren çizgiyi,

**ISCO:** Uluslararası standart meslek sınıflamasını,

Kompleci (Hazır Giyim ve Ev Tekstili) (Seviye 3)

17UMS0580-3 / .../2023 / 01

Ulusal

Meslek

Standardı

Referans Kodu / Onay Tarihi / Rev. No

**İSG:** İş sağlığı ve güvenliğini,

**İPLİK TAKIM ŞEMASI:** Dikiş makinelerine ipliğin bobinden iğne/lüper ve benzeri uçlara kadar izlemesi gereken takım yolunu gösteren şemayı,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM:** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**KUŞGÖZÜ:** Giysinin değişik bölümlerine yapılan/açılan deliklere takılan küçük madeni halkayı,

**LÜPER:** Dikiş altı görüntüsü zincir veya zikzak olan dikiş makinelerinde alt iplik hareketini sağlayan taşıyıcı mekanizmayı,

**MAKİNE PARKI:** Dikilecek modelin dikiş sırasına göre düzenlenmiş makineleri,

**MASURA:** Sanayi tipi düz makinelerde alt ipliğe hareket vermek için üzerine iplik sarılan metal makarayı,

**NUMUNE:** Üretimi yapılacak modelin bütün özelliklerini taşıyan örnek ürün çalışmasını,

**OVERLOK:** Değişik kumaş çeşitlerine ve işlemlere göre farklı tipleri bulunan, sürfile, temizleme, birleştirme amacıyla kullanılan dikiş makinesinde gerçekleştirilen işlemi,

**ÖRME:** İpliklerin iğneler aracılığıyla ilmekler haline getirilmesiyle oluşturulan esnek, elastik, dolgun ve yumuşak tekstil yüzeyleri ifade eder.

**PENS:** Giysiye beden formunu vermek için kalıptan alınan payı,

**RAMAK KALA OLAY:** İşyerinde meydana gelen; çalışan, işyeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

**REÇME DİKİŞİ:** Kumaşın üstünde çift iğne düz dikiş ve altında zikzak görünümünde, özellikle örme giysilerde kenar kıvrırma lastik takma, kol ucu veya yakaya bant geçirme işlemlerinde birleştirme aracı ile kullanılan iki iğneli, zincir dikişini,

**PUNTERİZ DİKİŞ:** Giysiyi süslemek ve dikişi sağlamlaştırmak için yapılan sarma dikişini,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

**RİVET:** İki ya da daha fazla parçayı bir arada tutmak veya sağlamlaştırmak amacıyla kullanılan perçini,

**SPESİYAL MAKİNE:** Özel niteliklere sahip dikiş, nakış makineleri, pres ve otomat ve çakım makinelerini,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

**TELA:** İşlenen kumaşa hacim ve direnç kazandırıp, giysiye verilecek biçime katkıda bulunarak, kumaşa dikim yıkanma, ütülenme gibi karşılaşılabileceği işlerde destek rolü oynayan, giyside beklenen görünüm, kalite ve etkiyi elde etmek amacıyla farklı usullerle tutturulan ara katmanı,

**YARDIMCI MALZEME:** Bir ürünün hazırlanmasında temel malzeme dışında kullanılan malzemeyi,

**ÖRME:** İpliklerin iğneler aracılığıyla ilmekler haline getirilmesiyle oluşturulan esnek, elastik, dolgun ve yumuşak tekstil yüzeyleri ifade eder

## İÇİNDEKİLER

|  |   |
|--|---|
| 1. GİRİŞ.....  | 8 |
| 2. MESLEK TANITIMI.....  | 9 |
| 2.1. Meslek Tanımı.....  | 9 |
| 2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....                             | 9 |
| 2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler.....  | 9 |
| 2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....  | 9 |
| 3. MESLEK PROFİLİ.....   | 7 |
| 3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri..... | 7 |
| 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar.....   | 8 |
| 3.3. Tutum ve Davranışlar.....   | 8 |
| Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar.....                 | 9 |



## 1. GİRİŞ

Kompleci (Hazır Giyim ve Ev Tekstili) (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri (İTKİB) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.





## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Kompleci (Hazır Giyim ve Ev Tekstili) (Seviye 3 işçi sağlığı, iş güvenliği ve çevre koruma düzenlemelerine ve mesleğin verimlilik ve kalite gerekliliklerine uygun olarak; iş organizasyonu yapan, hazır giyim ve ev tekstili alanında, yöneticisinin nezaretinde iş hazırlığı yapan, dikim öncesi iş planı yapan, dikimi yapılacak üretim parçalarının kesimini inceleyen, ürün özelliğine uygun dikiş makinelerini kullanan ve mesleki gelişime yönelik faaliyetlere katılan nitelikli kişidir.

### 2.2 Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08: 8153 (Dikiş makinesi operatörleri)**

### 2.3 Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

2/7/2013 tarihli ve 28695 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik.

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır

### 2.4 Çalışma Ortamı ve Koşulları

Kompleci (Hazır Giyim ve Ev Tekstili) (Seviye 3) yeterli büyüklükte ve aydınlatma sistemine sahip ergonomik ortamda çalışır. Çalışmalarını genellikle giyim Hazır Giyim ve Ev Tekstili üretimi yapan işletmelerin, dikim/üretim bölümlerinde çalışan yöneticisi ile koordineli ve diğer dikiş makinesi operatörleri ile eş güdüm içinde oturarak ve eğilerek çalışırlar. Çalışma alanında az da olsa gürültü ve toz gibi unsurlara maruz kalabilir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.



### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri

| Görev    | A. İş yeri kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulamak |                   |  |   |
|----------|---|-------------------|--|---|
| İşlemler |   | Başarım Ölçütleri |  | Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri |
| Kod      | Açıklama  | Kod               | Açıklama   |   |
| A.1      | İş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak                           | A.1.1             | Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.                                   |   |
|          |   | A.1.2             | İşyerindeki makine, araç, gereç ve diğer üretim araçlarını, bunların güvenlik donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanarak çalışır. |   |
|          |   | A.1.3             | Çalışma ortamında iş süreçlerine göre kişisel koruyucu donanımları talimatlarına uygun olarak kullanarak çalışır.  |   |
|          |   | A.1.4             | Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililer ile paylaşır.                                  |   |
|          |   | A.1.5             | Acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyararak çalışır.   |   |
|          |   | A.1.6             | İşyerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili birim ve kişilere iletir.   |   |
| A.2      | Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak                         | A.2.1             | Çalışma sonunda ortaya çıkan atıkların türlerine göre toplanmasını sağlar.   |   |
|          |   | A.2.2             | Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflandırır.  |   |
|          |   | A.2.3             | Çalıştığı alanda ortaya çıkan çevresel atıkların ve dönüştürülebilir malzemelerin ayırımını yapar.   |   |

|            |  |              |   |  |
|------------|--|--------------|---|--|
| <b>A.3</b> | Kalite gerekliliklerine uygun çalışmak | <b>A.3.1</b> | İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre belirlenen kalite gerekliliklerine uygun işlem yapar.       | 12. Kaynakları verimli kullanma ve temel tasarruf uygulamaları |
|            |  | <b>A.3.2</b> | Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.                                 |  |
|            |  | <b>A.3.3</b> | Makine, alet, donanım ya da sisteminin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.                                       |  |
|            |  | <b>A.3.4</b> | Yürüttüğü işlemlerde, hatalarının giderilmesi ve süreç iyileştirmeye yönelik ilgili birim yöneticisine rapor verir. |  |
|            |  | <b>A.3.5</b> | Üretimde kullanılan malzemeleri uygun ortamlarda muhafaza eder.   |  |

| Görev    |  | B. İş hazırlığı yapmak |   | Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri |
|----------|--|------------------------|---|---|
| İşlemler |  | Başarım Ölçütleri      |   |   |
| Kod      | Açıklama                               | Kod                    | Açıklama  |   |
| B.1      | İş planını hazırlamak                  | B.1.1                  | Birim yöneticisinden aldığı iş talimatını inceler.                            |   |
|          |  | B.1.2                  | Model hazırlığı için teknik föyde yer alan bilgileri inceler.                 |   |
| B.2      | Ürün parçalarını incelemek             | B.2.1                  | Ürün parçalarının modele uygunluğunu inceler.                                 |   |
|          |  | B.2.2                  | Teknik föy ve modele göre yardımcı malzemelerin doğruluğunu inceler.          |   |
|          |  | B.2.3                  | Teknik föy ve modele göre aksesuarların doğruluğunu inceler.                  |   |
|          |  | B.2.4                  | Teknik föy ve modele göre kullanılacak ipliğin parçaya uygunluğunu inceler.   |   |
| B.3      | Birim amiri ile iş sürecini belirlemek | B.3.1                  | Modele göre hazırlanacak ürünün iş planını belirler.                          |   |
|          |  | B.3.2                  | İş planı ile ilgili amirine bilgi verir.                                      |   |
|          |  | B.3.3                  | Dikilecek ürünün işlem sırasını birim amiri ile teknik föye göre tespit eder. |   |
| B.4      | Çalışma ortamını hazırlamak            | B.4.1                  | Çalışma ortamını işe uygun şekilde temizler ve düzenler.                      |   |

|            |  |              |  |  |
|------------|--|--------------|--|--|
|            |  | <b>B.4.2</b> | Malzeme ve ürünlerin korunması için önlemleri alır.  |  |
|            |  | <b>B.4.3</b> | Kullanacağı makinelerin genel bakım ve onarım ihtiyacını makine kullanım özelliklerine göre tespit eder. |  |
|            |  | <b>B.4.4</b> | Onarım ihtiyacı olan makineleri birim amirine bildirir.  |  |
|            |  | <b>B.4.5</b> | Makinenin yağ seviyesini kontrol eder ve günlük temizliğini yapar.                                       |  |
| <b>B.5</b> | Araç, gereç ve yardımcı malzemeyi hazırlamak | <b>B.5.1</b> | Kullanılacak araç, gereç ve yardımcı malzemelerin modele uygunluğunu inceler.                            |  |
|            |  | <b>B.5.2</b> | Kullanılacak araç, gereç ve yardımcı malzemelerin modele uygun olmaması halinde ilgili kişiye bildirir.  |  |
|            |  | <b>B.5.3</b> | Kullanılacak araç, gereç ve yardımcı malzemeleri dikime uygun şekilde hazırlar.                          |  |
|            |  | <b>B.5.4</b> | Model için istenilen dikiş tekniklerine göre kullanılacak aparatı hazırlar.                              |  |

| Görev    |                                     | C. Dikim öncesi iş planı yapmak |  | Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri |
|----------|-------------------------------------|---------------------------------|--|---|
| İşlemler |                                     | Başarım Ölçütleri               |  |   |
| Kod      | Açıklama                            | Kod                             | Açıklama   |   |
| C.1      | Günlük çalışma planı yapmak         | C.1.1                           | Bant şefinden/ustasından günlük ürün adet/parça bilgisini alır.  |   |
|          |                                     | C.1.2                           | Numune ürün ve dikim talimatı doğrultusunda dikilecek parçaya uygun çalışma planı yapar.   |   |
| C.2      | Araç, gereç ve malzemeyi hazırlamak | C.2.1                           | Dikim için kullanılacak araç, gereç ve malzemeyi ilgili kişiden alır.  |   |
|          |                                     | C.2.2                           | Kullanılacak araç, gereç ve malzemeleri dikim için hazırlar.   |   |
| C.3      | Makine aparatlarını takmak          | C.3.1                           | Yöneticisinden gelen bilgilere göre model için istenilen dikiş tekniklerine uygun makineyi ve aparatı alır.                                    |   |
|          |                                     | C.3.2                           | Dikiş tekniğine uygun aparatı makineye takar.  |   |
| C.4      | Dikiş tekniklerini incelemek        | C.4.1                           | Numune ürün veya dikim talimatında belirtilen dikiş teknikleri hakkında bant şefinden/ustasından aldığı bilgiler doğrultusunda inceleme yapar. |   |
|          |                                     | C.4.2                           | Örnek dikim malzemesi parçası üzerinde deneme dikiş çalışması yapar.   |   |
|          |                                     | C.4.3                           | Örnek dikim malzemesi parçası üzerinde yaptığı dikişin dikim talimatına, iş akışına ve kaliteye uygunluğunu yöneticisi ile kontrol eder.       |   |

| Görev    |  | D. Ürün parçalarının kesimini incelemek |  | Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri |
|----------|--|---|--|---|
| İşlemler |  | Başarım Ölçütleri                       |  |   |
| Kod      | Açıklama                                 | Kod                                     | Açıklama   |   |
| D.1      | Ana malzemenin kesimini incelemek        | D.1.1                                   | Dikiş için gerekli işaretlerin (çıt, pens işaret, cep işaret ve benzeri) kalıptan ana malzemeye doğru olarak geçirilip geçirilmediğini dikiş kurallarına göre inceler. |   |
|          |  | D.1.2                                   | Kesilmiş ürün parçalarının numune ürün ve/veya dikim talimatına uygunluğunu parça sayısı, parça yönleri gibi ölçütlere göre karşılaştırır.                             |   |
|          |  | D.1.3                                   | Tespit ettiği hataları ve eksiklikleri yöneticisine bildirir.  |   |
| D.2      | Yardımcı malzemelerin kesimini incelemek | D.2.1                                   | Numune ürün ve dikim talimatına göre kesilmiş yardımcı malzemelerin (tela, iplik ve benzeri) doğruluğunu inceler.  |   |
|          |  | D.2.2                                   | Tespit ettiği hata ve eksiklikleri yöneticisine bildirir.  |   |

| Görev    |  | E. Dikiş makinelerinde dikim yapmak |  | Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri |
|----------|--|-------------------------------------|--|---|
| İşlemler |  | Başarım Ölçütleri                   |  |   |
| Kod      | Açıklama                                       | Kod                                 | Açıklama   |   |
| E.1      | Sanayi tipi düz dikiş makinesinde dikim yapmak | E.1.1                               | Düz dikiş makinesi iğnesini makine özelliklerine uygun olarak takar.   |   |
|          |  | E.1.2                               | İplik takım şemasına uygun olarak ipliği makineye takar.   |   |
|          |  | E.1.3                               | Dikiş adım boyunu dikim talimatına göre ayarlar.   |   |
|          |  | E.1.4                               | Numune malzeme üzerinde dikişin sağlamlığını kontrol eder.   |   |
|          |  | E.1.5                               | Malzeme özelliklerine göre dikiş ayarlarını yapar.   |   |
|          |  | E.1.6                               | Dikişlerin başlama ve bitiminde gerekli durumlarda pekiştirme (zikzak) dikişini yapar.                               |   |
|          |  | E.1.7                               | Kalıpta belirlenen dikiş paylarına göre dikim yapar.   |   |
|          |  | E.1.8                               | Dikiş eklerinde boşluk oluşmayacak şekilde dikim işlemini yapar.   |   |
|          |  | E.1.9                               | Dikim işlemini düzgün ve istenilen kalitede ve sürede yapar.   |   |
| E.2      | Overlok makinesinde dikim yapmak               | E.2.1                               | Overlok iğnelerini oluklu kısmı önde olacak şekilde takar.   |   |
|          |  | E.2.2                               | İplik takım şemasına uygun olarak ipliği overlok makinesine takar.   |   |
|          |  | E.2.3                               | Dikilecek malzeme özelliği ve dikim talimatına göre overlok ayarını (dikiş adımı, sargı genişliği ve benzeri) yapar. |   |
|          |  | E.2.4                               | Overlok işlemini kesilmiş ürünün formunu bozmadan yapar.   |   |



|            |   |              |   |  |
|------------|---|--------------|---|--|
| <b>E.3</b> | Diğer dikiş makinelerinde (reçme, çiftiğne, spesiyal makineler ve benzeri) dikim yapmak | <b>E.3.1</b> | Makineye uygun makine iğnesini doğru yönde takar.   | 8.2. İşlemler sırasında oluşması olası hatalar ve giderilme yöntemleri<br>9. Yuvarlak örme dikiş için hazırlık yapma<br>10. Yuvarlak örme işlemlerinde kullanılan araç ve gereçler ve özellikleri<br>11. Yuvarlak örme işlemlerinde kullanılan makine ve özellikleri<br>12. Dikimde kullanılacak ana malzemeler ve sahip olmaları gereken özellikler<br>13. Dikimde kullanılacak yardımcı malzemeler ve sahip olmaları gereken özellikler<br>14. Yuvarlak örme dikiş öncesi hazırlık yapma<br>14.1. Araç, gereç ve malzeme hazırlama işlemleri<br>14.2. Yuvarlak örme dikiş makinesi hazırlama ve kontrol işlemleri<br>14.3. Yuvarlak örme dikiş makinesi basit arıza türleri bilgisi ve giderme yöntemleri<br>14.4. Yuvarlak örme dikiş makinesi aparatları bilgisi ve kullanım özellikleri<br>14.5. Mesleki terim bilgisi<br>15. Yuvarlak örme dikiş işlemleri<br>15.1. Malzeme kontrol işlemleri<br>15.2. Yuvarlak örme kumaş bilgisi<br>15.3. Sanayi tipi düz dikiş makinesi kullanma işlemleri<br>15.4. Overlok makinesi kullanma işlemleri<br>15.5. Reçme/karyoka makinesi kullanma işlemleri<br>15.6. Yuvarlak örme dikiş işlemleri<br>15.7. İlik ve düğme dikme işlemleri<br>15.8. Renk ve süsleme bilgisi<br>16. Yuvarlak örme işlemlerinde olası hatalar ve giderilme yöntemleri |
|            |   | <b>E.3.2</b> | Dikiş ipliğini makinenin iplik takım şemasına uygun olarak takar.   |  |
|            |   | <b>E.3.3</b> | Dikiş adım boyunu dikim talimatına göre ayarlar.  |  |
|            |   | <b>E.3.4</b> | Numune malzeme üzerinde dikiş sağlamlığını kontrol eder.  |  |
|            |   | <b>E.3.5</b> | Dikiş ayarlarını model özelliğine göre yapar.   |  |
|            |   | <b>E.3.6</b> | Dikim işlemini model ve dikim talimatında belirtilen şekilde yapar.   |  |
| <b>E.4</b> | Süsleme, sağlamlaştırma ve kapama işlemleri yapmak                                      | <b>E.4.1</b> | Numune ürün ve model çiziminde belirtilen ilik, düğme, çit çit, kuşgözü, rivet ve benzeri sayısını, konumunu ve doğru işaretlenip işaretlenmediğini kontrol eder. |  |
|            |   | <b>E.4.2</b> | İlik boyunun düğmeye ve dikim talimatına uygun şekilde ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol eder.  |  |
|            |   | <b>E.4.3</b> | İlikte dikiş sıklığı ayarının numune ürüne uygunluğunu kontrol eder.  |  |
|            |   | <b>E.4.4</b> | Numune ürün ve model çiziminde belirtilen ilik, düğme, çitçit, kuşgözü, rivet ve benzeri işlemleri yapar.   |  |
|            |   | <b>E.4.5</b> | Numune ürün ve model çiziminde belirtilen ilik, düğme, çitçit, kuşgözü, rivet ve benzeri işlemler yapılmışsa kontrol eder.  |  |

| Görev    |  | F. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak |  | Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri |
|----------|--|--|--|---|
| İşlemler |  | Başarım Ölçütleri                          |  |   |
| Kod      | Açıklama                                       | Kod  | Açıklama   |   |
| F.1      | Mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak   | F.1.1                                      | Meslekle ilgili malzeme, araç, gereç ve ekipmandaki teknolojik gelişmeleri takip eder. |   |
|          |  | F.1.2                                      | Teknolojik yenilikleri yaptığı işinde uygular.   |   |
| F.2      | Meslekle ilgili eğitim faaliyetlerine katılmak | F.2.1                                      | Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.              |   |
|          |  | F.2.2                                      | Mesleği ile ilgili belirlediği eğitim eksikliklerini yönetime bildirir.                |   |
|          |  | F.2.3                                      | Meslekle ilgili toplantı, seminer ve benzeri faaliyetlere katılır.                     |   |

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Ana malzeme (dokuma, örme yüzeyler ve benzeri)
2. Biz
3. Cetvel çeşitleri
4. Çizgi taşı
5. Dikiş makineleri
6. Dikiş makinesi aparatları
7. Dikiş makinesi ayakları
8. Ergonomi bilgisi
9. İğne çeşitleri
10. İplik çeşitleri
11. Kırtasiye malzemeleri (kalem, silgi, kağıt ve benzeri)
12. Kişisel koruyucu donanım
13. Kompresör
14. Koruyucu ve ölçü siperlikleri
15. Tamir kutusu
16. Ütü

### 3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma ortamında iş disiplini sağlamada doğru, etkili tutum ve davranışlara sahip olmak
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çalışmalarında planlı, organize ve dikkatli olmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
7. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
10. Güvenli çalışma şartlarına uymak
11. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
12. İşyerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
13. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
14. Mesleğindeki teknolojik yenilikleri takip etmek
15. Meslek etiğine uygun davranmak
16. Öğrenmeye açık olmak ve öğrendiklerini etkili şekilde aktarmak
17. Süreç ve ürün kalitesine özen göstermek
18. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp ilgilileri bilgilendirmek
19. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek

**Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar**

**1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:**

| No | Adı - Soyadı  | Eğitim Bilgileri*<br>(Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)   | Deneyim Bilgileri*<br>(Tarih – İş Yeri – Unvan)  |
|----|---|--|--|
| 1. | Fatma ÇARDAK, LC Waikiki Kurumsal Akademi -Eğitim ve Gelişim Uzmanı | 1995-GAZI ÜNİVERSİTESİ /MESLEKİ EĞİTİM FAKÜLTESİ HAZIR GIYIM ÖĞRETMENLİĞİ  | 1995-2001 Rota Tekstil - Modelhane Sorumlusu<br>2001-2011 İTKİB-Koleksiyon ve Kalıp Hazırlama Birimi Sorumlusu<br>2011-2015 İTKİB -Personel Belgelendirme Merkezi Projesi Ölçme değerlendirme Uzmanı<br>2015-2018 Firmalar için kalıp-prova eğitimleri ve danışmanlık<br>2018-devam ediyor- LC Waikiki Kurumsal Akademi Eğitim ve Gelişim Uzmanı   |
| 2. | Neriman EKİNCİ,   | <ul style="list-style-type: none"><li>• 1983 /Gazi Ün. Mesleki Eğitim Fakültesi Lisans /Giyim Endüstrisi ve Eğitimi Anabilim Dalı Giyim Öğretmenliği</li><li>• 1989-1990 Türk —Alman Teknik İş birliği Projesi / İzmir Ege Üniversitesi- Tekstil Teknolojisi, Hazır Giyim, Kalite Kontrol Eğitimi</li></ul> 1990-1992/ Türk Alman Teknik İş birliği Projesi (GTZ) /Almanya ileri Mesleki Eğitim Programı, 'Mesleki Eğitim Çalışmaları' (moda tasarımı, Hazır Giyim Okul uygulamaları Hazır Giyim, Deri Teknolojisi, Deri Kalite Kontrol Laboratuvar çalışmaları, Deri Ürünleri Sektörü Fabrika Stajları) | <ul style="list-style-type: none"><li>• 09.01.2013 İTKİB/ İDMİB – Devam Ediyor. Kalite Yönetim Temsilcisi, Karar Verici (Deri ve Deri ürünleri Sektörü 15 meslek) ·</li><li>• 01/01/2017 -31/10/2017 (İDMİB) Proje Koordinatörü· 01/12/ 2012– 07/2013 Sınav Ölçme Değerlendirme Uzmanı ·</li><li>• İTKİB/ İDMİB Deri ve Deri Ürünleri sektörlerine yönelik Ulusal Meslek Standardı ve Ulusal Yeterlilik Hazırlama, Sınav materyalleri hazırlama,</li><li>• Proje Koordinatörü/ 'Yetkin Belgeli İşgücü İstihdamında Çözüm Ortaklığı Projesi' ·</li><li>• 8-12.03.2009 Ankara Eğitim Programları İKMEP insan kaynaklarının mesleki eğitim yoluyla güçlendirilmesi projesi ·</li><li>• 1983-2012 (28) Yıl MEB- Öğretmen, Alan Şefi, Teknik Müdürü Yardımcısı ve Okul Müdürü</li></ul> |
| 3. | Ayşegül SÖZEN   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Zonguldak Kız Meslek Lisesi</li><li>• Selçuk Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi El Sanatları Eğitimi Bölümü Giyim Öğretmenliği</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• 2 yıl Saraka Tekstil Modelistlik</li><li>• 8 yıl Ekrem Cevahir ÇPL Lisesinde Giyim öğretmenliği</li><li>• 26 yıl moda tasarım teknolojisi alanı öğretmenliği,</li></ul>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Nişantaşı Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarım(Yüksek Lisans Tezli)</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• 9yıl Moda Tasarım Alanı Alan Şefliği</li><li>• 4yıl İHKİB KAĞİTHANE MTAL Müdür Yardımcısı ,sektörde örme ve İç Giyim Alanında uzmanlık</li><li>• Uzman Öğretmen</li><li>• Akademik Makale Yazma(Hakemli) 01/02/20225th International Congress</li><li>• ERASMUS Öğrenci ve öğretmen hareketliliği proje yöneticiliği(Romanya-Hollanda)</li><li>• Moda Tasarım Teknolojileri Alanı 10. Sınıf Giysi Tasarım Ve Üretimi Atölyesi ders kitabı yazım komisyonu</li><li>• Moda Tasarım Teknolojileri Alanı 9. Sınıf Modada Temel Sanat ders kitabı yazım komisyonu</li><li>• <b>GÖREV ALDIĞI KOMİSYONLAR</b></li><li>• Program geliştirme komisyon çalışması</li><li>• Alan ve dallara ait öğretim programlarının geliştirilmesi ve incelenmesi</li><li>• Öğretim programlarını geliştirme komisyon çalışması</li><li>• Ulusal meslek standartlara göre öğretim programlarının değerlendirilmesi</li><li>• Bireysel öğrenme materyali inceleme komisyon çalışması</li><li>• Moda tasarım teknolojileri alanı program güncelleme</li><li>• Ustalık Kalfalık beceri sınavı değerlendirme komisyonu</li><li>• Standart donatım çalışması</li><li>• MEM de uygulanan beceri sınavının değerlendirme kriterlerinin hazırlanması, 3 ve 4. Seviye programlarının karşılaştırılması</li><li>• Bilgisayar Destekli Kalıp Hazırlama Kursu (ASSYST)Eğitim görevlisi</li><li>• -Tex-Lingirerie Eko tekstil iç giyim yarışması jüri üyeliği İstanbul içinde İHKİB Beceri Yarışmasında 2. lik ödülü.</li><li>• İMA Kursları İnceleme ve Değerlendirme Komisyon başkanlığı Görevlendirmesi</li><li>• (Bilgisayarlı Kalıp Uygulamaları (ASSYST)</li></ul> |
|--|---|---|

|    |                        |   |   |
|----|------------------------|---|---|
|    |                        |   | <p>Temel Kursu", "Moda Tasarımda Illustrator ve Teknik Çizim Föyleri Oluşturma Kursu" ve "Tekstil Teknolojisi, Kumaş ve Lifleri, Hazır Giyimde Malzeme Bilgisi Kursu)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kitap Yazım Komisyonu</li><li>• METEK 3(rehberlik, mükemmeliyet merkezi çalışmaları, program hazırlama)</li><li>• Alan İsim Değişikliği Komisyonu</li></ul> |
| 4. | Şükran Adıgüzel Coşkun | <ul style="list-style-type: none"><li>• 2004 Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Hazır Giyim Öğretmenliği</li><li>• 2022 Nişantaşı Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Yüksek Lisans</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• 2023 İHKİB Kağıthane Meslek ve Teknik Anadolu lisesi - Kağıthane-Moda Tasarımı Alan Şefi</li></ul>  |
| 5. | Ayşe KURT, İHKİB,      |   | <ul style="list-style-type: none"><li>• İncup Modelhane Sorumlusu</li></ul>   |
| 6. | Serkan YALÇIN,         |   | <ul style="list-style-type: none"><li>• İHKİB, İncup Model makineci</li></ul>   |
| 7. | Erhan TUYGUN           |   | <ul style="list-style-type: none"><li>• İHKİB, Gezici Eğitim Merkezi Koordinatörü</li></ul>   |
| 8. | Serkan TUNCA           |   | <ul style="list-style-type: none"><li>• LC Waikiki Mağazacılık, Model hane Şefi</li></ul>   |
| 9. | Arzu DEMİRBAĞ          |   | <ul style="list-style-type: none"><li>• LC Waikiki Mağazacılık, Model hane Şefi</li></ul>   |

\*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.

## 2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü)  
Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü  
Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü  
Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü  
Türkiye İş Kurumu (İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı)  
Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)  
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK)  
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)  
Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM)  
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)  
Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)  
Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu (DİSK)  
Hak-İş Konfederasyonu  
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TURK-İŞ)  
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)  
Ankara Sanayi Odası (ASO)  
Ankara Ticaret Odası (ATO)  
İstanbul Ticaret Odası (İTO)  
Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)  
Tüketici Hakları Derneği (THD)  
Belgelendirme Kuruluşları Derneği (BEKDER)  
Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşları Derneği (YBKDER)  
Avcılar İHKİB Mesleki Teknik Anadolu Meslek Lisesi  
Aydınlı Hazır Giyim San.ve Tic. A.Ş.  
Batı Anadolu Sanayici İşadamları Dernekleri Federasyonu  
Bilsar Tekstil San. ve Tic. A.Ş.  
Bursa Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği  
Cross Jeans.San.ve Tic.A.S  
Çarşıbaşı Tekstil San. ve Dış Tic. Ltd. Şti.



Ekofer Teks.ve Parfümeri San. Paz. Ltd. Sti. (Suwen)

Ferah Konfeksiyon Sanayi ve Turizm Tic. A.Ş

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi

Gülen Bebe Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Günkar Dış Tic. A.S.

Hamaratlı Tekstil Konf. San. ve Tic. A.Ş

Hatemoğlu Teks. Giyim San. ve Tic. A.Ş.

Hugo Boss Mağazacılık Limited Şirketi

İstanbul Aydın Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Moda Tasarımı Bölümü

İGS – İstanbul Giyim Sanayi Ticaret A.Ş

Nişantaşı Rüştü Uzel Mesleki Teknik Anadolu Lisesi

İzmir Terziler ve Konfeksiyoncular Odası

Kağıthane İHKİB Kız Teknik ve Meslek Lisesi

Kikka Tekstil Sanayi ve İhracat Ltd. Şti Kipaş Pazarlama ve Ticaret A.Ş.

Koton Mağazacılık Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Laleli Sanayici ve İşadamları Derneği Lara Dış Tic. ve San. Ltd. Şti

Marmara Üniversitesi /Teknik Eğitim Fakültesi /Tekstil Eğitimi Bölümü

MESİAD- Merter Sanayici ve İşadamları Derneği

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Tekstil Programı İHKİB Moda Konfeksiyon Dalı

Orkide İç giyim San.ve Tic. Ltd. Şti.

OTİAD - Osmanbey Tekstilci İşadamları Derneği

Öz – İplik İş Sendikası

Panço Kolektif Şirketi Sadi Levi ve Ortakları

Ramsey Giyim San. ve Tic. A.Ş

Sabancı Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü

Sabra Tekstil San ve Tic Ltd Şti

Sevil Çocuk Konfeksiyon San. A.Ş Sezer Teks. San. Tic. A.Ş.

SML Tekstil San. ve Dış Tic. Ltd. Şti

Sudeteks Tekstil San. Tic.Ltd. Şti.

Suvari - Çoşkun Tekstil San. Tic. Ltd. Şti.

Taha Konfeksiyon Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi

Taha Konfeksiyon Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi

Tema Mağazacılık Hizmetleri Tic. A.Ş

TRİSAD Mesleki Teknik Anadolu Lisesi

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türk Sanayicileri ve İş adamları Derneği

Türkiye Giyim Sanayicileri Derneği

Türkiye Triko Sanayicileri Derneği

Türkiye Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sanayii, Teknoloji ve Tasarım Araştırma Geliştirme Vakfı

Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası

Uludağ Üniversitesi İnegöl M.Y.O Moda Konfeksiyon Programı

Yeşim Satış Mağazaları ve Teks. Fabrikaları

Yenibosna IHKIB Mesleki Teknik Anadolu Lisesi

Zeynep Giyim San. Tic. A.Ş

### 3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Prof. Dr. Saliha AĞAÇ,

Ali PATLAR,

Hanife Burcu

YILDIRIM,

Rahime AVŞAR,

Elif DOĞAN,

Levent OĞUZ,

Yılmaz UÇAR,

Başkan (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)

Başkan Yardımcısı (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Üye (Türkiye İhracatçılar Meclisi)

Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)

Üye (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)

Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)

Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)

Fulya Pınar ÖZCAN,

Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Neşet ERDOĞAN,

Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Asalettin ARSLANOĞLU,

Üye (Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Dr. Hilal DOĞRUÖZ ÖZER,

Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

#### 4. MYK Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN,

Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)

Prof Dr. Mehmet SARIBIYIK,

Üye (Yükseköğretim Kurulu)

Fethullah GÜNER,

Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)

Bendevi PALANDÖKEN,

Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)

Eda AKBULUT,

Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)

Celal KOLOĞLU,

Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)